DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
n. 149 del giorno 21/10/2026

OGGETTO: Affidamento diretto della fornitura di materiale di cancelleria e articoli per ufficio, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la L.R. 28/94 che disciplina l'individuazione, la classificazione, l'istituzione e la gestione delle aree naturali protette in Basilicata.

VISTA la L.R. n. 28 del 20/11/2017 con la quale è stato istituito il "PARCO NATURALE REGIONALE DEL VULTURE";

VISTO il D.P.G.R. n. 10 del 23/01/2018 con il quale è stata nominata la Comunità del Parco Naturale Regionale del Vulture;

VISTO lo Statuto dell'Ente Parco Naturale Regionale del Vulture;

VISTO il D.P.G.R n. 202500291 del 03/12/2025 con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario dell'Ente Parco Naturale Regionale del Vulture nella persona dell'Ing. Giovanni Di Bello;

CONSIDERATO che il Commissario Straordinario esercita, a norma del citato D.P.G.R., le funzioni di gestione dell'Ente;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli enti strumentali;

VISTI

- il bilancio di previsione triennale 2026/2027/2028 e allegati approvato con Decreto del Commissario Straordinario n. 38 del 14.04.2026;
- la L.R. n. 15 del 27.05.2026 di approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2026/2027/2028 di questo Ente;
- il PIAO 2026-2028 approvato con Decreto del Commissario Straordinario n. 08 del giorno 30/01/2026;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n.2 del giorno 21/01/2026, avente ad oggetto: "Modifica Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 28 del 22/05/2024 come modificata dalla Deliberazione n. 18 del 19/05/2025 -Attribuzione competenze per materie – Responsabile Unico del Progetto (RUP), ex art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e Responsabile del Procedimento ex artt. 4 e segg. della L. 241/1990-.";

****

DATO ATTO che, ai sensi del Decreto del Commissario Straordinario n. 2 del 21/01/2026, la Dott.ssa Ilenia Tummillo è individuata quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) per la procedura in oggetto;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;

PREMESSO che si rende necessario procedere all'acquisizione di materiale di cancelleria, articoli per la scrivania, materiali per l'archiviazione e altri prodotti di uso corrente, necessari a garantire il regolare funzionamento degli uffici e lo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente;

DATO ATTO che, al fine di individuare un operatore economico in grado di assicurare la fornitura richiesta a condizioni economicamente convenienti, è stata svolta una preliminare indagine di mercato mediante richiesta di preventivi trasmessa a mezzo PEC a quattro operatori economici;

VISTE le richieste di preventivo trasmesse in data 14/10/2026:

- Prot. n. 1320/2026/A.A., indirizzata a Europoste Atella di Marraffino Nino, con sede in Via Fiera n. 21, 85020 Atella (PZ);
- Prot. n. 1321/2026/A.A., indirizzata a Cartolibreria Dada' di Daniela Simonetta Vood, con sede in Via Piave n. 26, 85028 Rionero in Vulture (PZ);
- Prot. n. 1322/2026/A.A., indirizzata a Cartolibreria Paolino, con sede in Via Pesaro n. 18, 85028 Rionero in Vulture (PZ);
- Prot. n. 1324/2026/A.A., indirizzata a Il Mondo di Remigino, con sede in Via Galliano n. 8, 85028 Rionero in Vulture (PZ);

PRESO ATTO che, a seguito delle richieste di preventivo, sono pervenute le seguenti offerte economiche:

- Europoste Atella di Marraffino Nino, acquisita agli atti dell'Ente con Prot. n. 1341 del 19/10/2026, per un importo di € 444,30 oltre IVA, pari a complessivi € 542,05 IVA inclusa;
- Il Mondo di Remigino, acquisita agli atti dell'Ente con Prot. n. 1344/2026/A.A. del 19/10/2026, per un importo di € 316,45 oltre IVA, pari a complessivi € 386,07 IVA inclusa;
- Cartolibreria Paolino, acquisita agli atti dell'Ente con Prot. n. 1355 del 20/10/2026, per un importo di € 419,84 oltre IVA, pari a complessivi € 512,20 IVA inclusa;

DATO ATTO che, sulla base della documentazione acquisita, non risulta pervenuta un'offerta da parte della Cartolibreria Dadà;

CONSIDERATO che l'offerta presentata da Il Mondo di Remigino, pari a € 316,45 oltre IVA 22%, per complessivi € 386,07 IVA inclusa, risulta quella di importo più basso tra le tre offerte economiche pervenute;

RITENUTO che la scelta di Il Mondo di Remigino risponda al criterio della convenienza economica, in ragione del minor importo complessivo offerto, subordinatamente alla verifica della corrispondenza degli articoli e delle quantità proposte rispetto a quelli richiesti dall'Ente, nonché delle condizioni di trasporto e consegna;

RICHIAMATO l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale, per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

RICHIAMATO altresì l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, secondo cui, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta e ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che il valore della fornitura è inferiore alla soglia prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO, pertanto, di procedere all'affidamento diretto della fornitura di materiale di cancelleria e articoli per ufficio in favore di Il Mondo di Remigino, per l'importo di € 316,45 oltre IVA al 22%, pari a € 69,62, per complessivi € 386,07 IVA inclusa, previa verifica della completezza e conformità dell'offerta rispetto alle condizioni richieste;

DATO ATTO che l'affidamento è subordinato alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e degli ulteriori adempimenti previsti dalla normativa vigente;

ACQUISITO online il certificato di regolarità contributiva (DURC), prot. INAIL_54932220 con scadenza 05/11/2026, con esito regolare;

DATO ATTO che l'affidamento sarà perfezionato mediante la piattaforma digitale di approvvigionamento Tuttogare-Asmecomm, attraverso la quale saranno espletati gli adempimenti previsti dalla normativa vigente, compresa l'acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG);

DATO ATTO che l'Ente risulta identificato ai fini dell'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti con AUSA 0000598672;

DATO ATTO che il presente provvedimento sarà pubblicato secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici e trasparenza amministrativa, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 36/2023 e al D.Lgs. n. 33/2013 e successive modificazioni e integrazioni;

TUTTO CIO' PREMESSO

DECRETA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di affidare** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, a Il Mondo di Remigino, con sede in Via Galliano n. 8, 85028 Rionero in Vulture (PZ), C.F. LSLMNC60C66H307C, P. IVA 01542920762, la fornitura di materiale di cancelleria e articoli per ufficio, secondo le caratteristiche, le quantità e le condizioni risultanti dal preventivo acquisito agli atti dell'Ente con Prot. n. 1344/2026/A.A. del 19/10/2026, per l'importo di € 316,45 oltre IVA al 22%, pari a € 69,62, per complessivi € 386,07 IVA inclusa;
3. **di impegnare** la spesa complessiva di € 386,07, IVA al 22% inclusa, sul capitolo U00700 del Bilancio di previsione 2026/2028;
4. **di dare atto** che il CIG relativo al presente affidamento sarà acquisito mediante la piattaforma di approvvigionamento digitale Asmecomm/Tuttogare;
5. **di trasmettere** copia del presente decreto all'Ufficio ragioneria per i propri adempimenti;

PARCO NATURALE REGIONALE DEL VULTURE

6. **di disporre** la pubblicazione del presente atto in Amministrazione Trasparente ai sensi degli artt. 20 e 27 del D.Lgs. n. 36/2023 e del D.Lgs. n. 33/2013;
7. **di dichiarare** il presente atto non soggetto a controllo, ai sensi della L.R. n° 11/2006.

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa sono depositati presso l'Ente Parco che ne curerà la conservazione nei modi di Legge.

Il presente Decreto avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella prescritta raccolta.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Ing. Giovanni Di Bello

GIOVANNI DI BELLO
21/10/2026 15:23:40 UTC+0200
Signed with NamirialSign

$$$

FORMULAZIONE DEI PARERI OBBLIGATORI

Per l'area amministrativa e finanziaria:
Dott.ssa Ilenia Tummillo: parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativo-contabile e di legittimità

Ilenia Tummillo
~~21.~~10.2026
15:01:40
GMT+02:00

$$$

Il sottoscritto funzionario incaricato delle pubblicazioni,
Visti gli atti d'ufficio;

A T T E S T A

che il presente DECRETO è stato pubblicato, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Ente ed è accessibile al pubblico. (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Atella, lì 21.10.2026

Il Funzionario Incaricato
Dott.ssa Ilenia Tummillo

Ilenia Tummillo
21.10.2026
16:06:22
GMT+02:00