



**DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
n.106 del giorno 06/08/2026**

**OGGETTO: ATTIVITÀ DI COLLABORAZIONE AI SENSI DEL D. LGS. 165/2001 ART. 53
COMMA 6 LETT. F-BIS AREA FINANZIARIA ANNO 2026. LIQUIDAZIONE
COMPETENZE MAGGIO-GIUGNO 2026.**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- VISTA** la L.R. 28/94 che disciplina l'individuazione, la classificazione, l'istituzione e la gestione delle aree naturali protette in Basilicata.
- VISTA** la L.R. n. 28 del 20/11/2017 con la quale è stato istituito il "PARCO NATURALE REGIONALE DEL VULTURE";
- VISTO** il D.P.G.R. n. 10 del 23/01/2018 con il quale è stata nominata la Comunità del Parco Naturale Regionale del Vulture;
- VISTO** lo Statuto dell'Ente Parco Naturale Regionale del Vulture;
- VISTO** il D.P.G.R. n. 202500291 del 03/12/2025 con il quale è stato nominato il Commissario Straordinario dell'Ente Parco Naturale Regionale del Vulture nella persona dell'Ing. Giovanni Di Bello;
- CONSIDERATO** che il Commissario Straordinario esercita, a norma del citato D.P.G.R., le funzioni di gestione dell'Ente;
- VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli enti strumentali;
- VISTI**
- il bilancio di previsione triennale 2026/2027/2028 e allegati approvato con Decreto del Commissario Straordinario n. 38 del 14.04.2026;
 - la L.R. n. 15 del 27.05.2026 di approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2026/2027/2028 di questo Ente;
- VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario n.2 del giorno 21/01/2026, avente ad oggetto: "Modifica Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 28 del 22/05/2024 come modificata dalla Deliberazione n. 18 del 19/05/2025 -Attribuzione competenze per materie – Responsabile Unico del Progetto (RUP), ex art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e Responsabile del Procedimento ex artt. 4 e segg. della L. 241/1990-.";



VISTA	la Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 23/2023 con il quale si affidava l'incarico di affiancamento, addestramento e formazione del personale di questo Ente nelle operazioni afferenti la gestione finanziaria e contabile, con particolare riferimento all'utilizzo degli strumenti informatici obbligatori (Sistema Informativo Contabile SIC Regione Basilicata e PagoPa) per l'anno 2024 alla Dott.ssa Angela CILIBERTI funzionario amministrativo dell'Ente Parco Regionale Gallipoli Cognato Piccole Dolomiti Lucane;
VISTA	la determinazione di area finanziaria n. 62AF del 12.12.2024 con cui si dava corso al rinnovo per l'anno 2025 dell'incarico di affiancamento, addestramento e supporto formativo del personale di questo Ente, con particolare riferimento all'utilizzo degli strumenti informatici obbligatori (Sistema Informativo Contabile SIC Regione Basilicata per gli adempimenti connessi al Bilancio ed alla Ragioneria, fatturazione elettronica e PagoPa) conferito alla Dott.ssa Angela Ciliberti, funzionario amministrativo dell'Ente Parco Regionale Gallipoli Cognato Piccole Dolomiti Lucane, con Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 23/2023, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, con un compenso di € 16.200,00, incluso oneri previdenziali ed oltre imposte a carico di questo Ente;
VISTO	il Decreto Del Commissario Straordinario n. 03 del giorno 23.12.2025 con cui si rinnovava, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, alla Dott.ssa Angela Anna Ciliberti, l'incarico di formazione operativa e primo affiancamento del personale di questo Ente, con particolare riferimento alle attività urgenti connesse al bilancio, alla ragioneria, alla gestione operativa del personale, all'utilizzo degli strumenti informatici obbligatori (Sistema Informativo Contabile SIC Regione Basilicata per gli adempimenti connessi al Bilancio ed alla Ragioneria, fatturazione elettronica e PagoPa), alla gestione dei rapporti col Tesoriere e con il Revisore Unico dei Conti e di tutto quanto connesso alla gestione finanziaria dell'Ente per il periodo dal 01.01.2026 al 30.06.2026, rinnovabile per ulteriori mesi 6 (sei), con un compenso omnicomprendivo di € 16.200,00 annuo, incluso oneri previdenziali ed assistenziali a carico di questo Ente;
VISTA	la ricevuta del 31.07.2026 trasmessa dalla Dott.ssa Angela Ciliberti, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 962/2026 inerente le competenze maturate a favore della stessa per l'attività di affiancamento, addestramento e formazione del personale di questo Ente nelle operazioni afferenti la gestione finanziaria e contabile, servizio affidato con Decreto Del Commissario Straordinario n. 03 del giorno 23.12.2025 per il periodo maggio-giugno 2026 per € 2897,85 lordi inclusivi di oneri erariali, previdenziali e imposte IRAP a carico dell'Ente e del prestatore;
VISTA	la relazione sull'attività svolta nel periodo maggio-giugno 2026, trasmessa dalla Dott.ssa Angela Ciliberti ed acquisita agli atti, unitamente alla ricevuta di cui sopra;
DATO ATTO	che l'attività prevista è stata regolarmente svolta, come da relazione acquisita agli atti e vistata dalla dott.ssa Ilenia Tummiolo responsabile dell'area amministrativa e finanziaria;
DATO ATTO	che si è proceduto a verificare ai sensi dell'art. 1 comma 41 della Legge n. 190/2012, l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;
RILEVATO	che trattandosi di compensi per collaborazione, la presente liquidazione non rientra nel perimetro di applicabilità del CIG e delle verifiche di regolarità contributiva (DURC);



RITENUTO di liquidare la ricevuta del 31.07.2026 trasmessa dalla Dott.ssa Angela Ciliberti, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 962/2026 inerente le competenze maturate a favore della stessa per l'attività di affiancamento, addestramento e formazione del personale di questo Ente nelle operazioni afferenti la gestione finanziaria e contabile, servizio affidato con Decreto Del Commissario Straordinario n. 03 del giorno 23.12.2025 per il periodo maggio-giugno 2026 per € 2897,85 lordi inclusivi di oneri erariali, previdenziali e imposte IRAP a carico dell'Ente e del prestatore;

TUTTO CIO' PREMESSO

DECRETA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di liquidare e contestualmente pagare**, mediante pagamento a mezzo bonifico bancario, la ricevuta del 31.07.2026 trasmessa dalla Dott.ssa Angela Ciliberti, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 962/2026 inerente le competenze maturate a favore della stessa per l'attività di formazione operativa e primo affiancamento nelle operazioni afferenti la gestione finanziaria e contabile, servizio affidato con Decreto Del Commissario Straordinario n. 03 del giorno 23.12.2025, per il periodo maggio-giugno 2026 per € 2897,85 lordi inclusivi di oneri erariali, previdenziali e imposte IRAP a carico dell'Ente e del prestatore, di cui netto al prestatore € 1.327,59;
3. **di far fronte** alla spesa di cui sopra e agli oneri connessi mediante le risorse presenti in bilancio di previsione 2026 di questo Ente, al capitolo U01700 impegno 202600001;
4. **di incassare**, mediante reversale, le entrate per ritenute Irpef e previdenziali, da riversare all'erario a mezzo F24;
5. **di trasmettere** copia del presente decreto all'Ufficio ragioneria per i propri adempimenti;
6. **di disporre** la pubblicazione del presente atto in Amministrazione Trasparente a norma del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
7. **di dichiarare** il presente atto non soggetto a controllo, ai sensi della L.R. n° 11/2006.

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa sono depositati presso l'Ente Parco che ne curerà la conservazione nei modi di Legge.

Il presente Decreto avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella prescritta raccolta.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Ing. Giovanni Di Bello

[illegible]



Dott.ssa Ilenia Tummillo: parere favorevole di regolarità tecnico-amministrativo-contabile e di legittimità

Il Funzionario Incaricato
Dott.ssa Ilenia Tummillo