



**DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA
n. 13AF del giorno 03.05.2024**

OGGETTO: Fornitura servizio Licenza d'uso, manutenzione software e sistemica del Programma per la gestione del Personale anno 2024. Affidamento.

IL RESPONSABILE

PREMESSO CHE:

- La L.R. 47/97 disciplina l'istituzione di Parchi e Riserve naturali in Basilicata;
- Con L.R. n. 28 del 20/11/2017 è stato istituito il "PARCO NATURALE REGIONALE DEL VULTURE";
- Con il D.P.G.R. n. 10 del 23/01/2018 è stata nominata la Comunità del Parco Naturale Regionale del Vulture;

VISTA la deliberazione n. 18/2024 di individuazione Responsabile del Procedimento area amministrativa e finanziaria;

VISTI

- il bilancio di previsione triennale 2023/2024/2025 e allegati approvato con Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 13 del 25.07.2023;
- la L.R. n. 37 del 17.11.2023 di approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2024/2025 di questo Ente;
- la L.R. n. 48 del 22.12.2023 "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione Basilicata e dei suoi organismi ed enti strumentali, per l'esercizio finanziario 2024";
- il D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- il punto 8.4 dell'Allegato 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

Vista la nota prot. n.329 del 04/04/2024 trasmessa dal responsabile area tecnica Dott. Ing. Carlo Gilio;

Dato atto che, in ossequio agli art. 25 e 26 del D. Lgs. n. 36/2023, questo Ente utilizza la piattaforma di approvvigionamento digitale Tuttogare - Asmecom che ha compiuto il processo di certificazione delineato dalle Regole tecniche di AGID (provvedimento AGID n. 137/2023) e dallo Schema operativo pubblicato sul sito di AGID il 25/09/2023, come aggiornato il 14/11/2023;

Premesso che, a seguito dell'apertura degli uffici dell'Ente presso la Biblioteca Comunale in via Papa Giovanni XXIII - 85020 ATELLA (PZ), ai sensi della D.C.D. n. 19 del giorno 20.12.2023, si rende necessario operare autonomamente nella gestione del personale;

Considerato che è necessario dare continuità alla operatività del software attualmente utilizzato per la gestione del personale, anche alla luce degli adempimenti 2024 rinvenienti dal 2023 (Certificazione Unica, Uniemens INPS, Gestione F24 Enti Pubblici etc.);

Tenuto conto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, è necessario, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici stabilire le fasi per la scelta dell'operatore economico;



Visto il combinato disposto di cui all'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 afferente agli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;

Considerando che sia opportuno quindi, anche nel rispetto dell'art. 3 della legge 241/1990, quale principio di ordine generale dall'azione amministrativa, dare conto della motivazione del perché si ritiene opportuno nel caso di specie procedere mediante un affidamento diretto secondo quanto segue:

- per parte di motivazione in diritto: il valore della prestazione da affidare è inferiore a € 40.000,00 e come tale la legge ne ammette l'acquisizione in via diretta;
- per parte di motivazione in fatto: detta procedura consente di assicurare una procedura più snella e semplificata per acquisire lavori, servizi o forniture di importo non elevato, nei casi in cui, come quello in oggetto, il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;

Ritenuto opportuno per l'ente, nell'esercizio della facoltà concessa dall'art. 50 comma 1 lett. b del D. Lgs. 36/2023, procedere all'affidamento della fornitura di che trattasi assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Che ai fini dell'affidamento della fornitura di servizi su riportata, si è ritenuto procedere a consultazione, per richiesta di preventivo, alla ditta Florens Software S.r.l. di Bari, già fornitore di fiducia di questo Ente del servizio di licenza e manutenzione del software per la gestione del personale, iscritta all'albo dei fornitori di questo Ente;

Che all'esito della richiesta la ditta su riportata inviava il proprio preventivo acquisito al protocollo dell'Ente con il n. 455/2024 per importo complessivo di € 1.220,00 (€ 1.000,00 per servizi e € 220,00 per iva al 22%);

Ritenuta congrua l'offerta ricevuta stante i prezzi dello specifico mercato di riferimento;

Ritenuto all'esito di quanto sopra, provvedere all'affidamento dei servizi su elencati, secondo quanto previsto dall'art.50, comma 1 lett. b), del D. Lgs. N. 36/2023, alla Ditta Florens Software S.r.l. di Bari, per un importo pari a € 1.220,00 onnicomprensivi;

Dato atto che:

- si è proceduto a verificare ai sensi dell'art. 1 comma 41 della Legge 190/2012, l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;
- la ditta affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche circa il contratto sottoscritto con l'Ente Parco;
- ai sensi dell'art. 18 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

Acquisito on line il certificato di regolarità contributiva (DURC), prot. INPS_39856677 con scadenza 21/06/2024 - esito regolare;

Visto il PIAO 2023-2025 approvato con deliberazione di Consiglio Direttivo n. 20/2023;



Dato atto che ai sensi dell'art. 20 e 27 del D. Lgs. 36/2023 il presente atto sarà pubblicato sul sito web del Parco, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 36/2003 e sulla piattaforma digitale Asmecommm/Tuttogare;

TUTTO CIO' PREMESSO

DETERMINA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare sulla base delle considerazioni in premessa evidenziate, alla ditta FLORENS Software S.R.L. con sede in Bari alla Via A. Omodeo n. 44/8 la fornitura dei servizi di prima installazione e manutenzione del software per la gestione del personale delle funzioni locali e la manutenzione e aggiornamento sistemistica del programma di gestione degli stipendi e del personale;
3. di far fronte alla spesa complessiva afferente al presente affidamento, pari ad € 1.220,00 mediante le poste finanziarie di cui al capitolo U01710 del Bilancio di Previsione Provvisorio 2024, imp. n. 202300067;
4. di dare atto che il codice C.I.G. afferente al presente incarico sarà comunicato a seguito di procedura di richiesta effettuata sulla piattaforma e-procurement Asmecommm/Tuttogare;
5. di pubblicare il presente atto, ai sensi dell'art. 20 e 27 del D. Lgs. 36/2023, sul sito web del Parco, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 36/2003 e sulla piattaforma digitale Asmecommm/Tuttogare;

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa sono depositati presso l'Ente Parco che ne curerà la conservazione nei modi di Legge.

La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella prescritta raccolta.

IL RESPONSABILE

Dott.ssa Ilenia Tummillo

Il sottoscritto funzionario incaricato delle pubblicazioni,

Visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Ente ed è accessibile al pubblico. (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Atella, li 03.05.2024

Il Funzionario Incaricato

Dott.ssa Ilenia Tummillo