



**DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA  
n. 39AF del giorno 25.09.2025**

**OGGETTO: ADEMPIMENTI OBBLIGATORI DI TIPO FISCALE 2025.AFFIDAMENTO.**

**IL RESPONSABILE**

**Premesso Che:**

- La L.R. 47/97 disciplina l'istituzione di Parchi e Riserve naturali in Basilicata;
- Con L.R. n. 28 del 20/11/2017 è stato istituito il "PARCO NATURALE REGIONALE DEL VULTURE";
- Con il D.P.G.R. n. 10 del 23/01/2018 è stata nominata la Comunità del Parco Naturale Regionale del Vulture;

**Vista** la deliberazione del Consiglio regionale n. 599 del 15 settembre 2023, avente ad oggetto "Nomina del Presidente dell'Ente di Gestione del Parco Naturale Regionale del Vulture", con cui la dott.ssa Francesca Di Lucchio è stata nominata Presidente del Parco naturale regionale del Vulture;

**Visto** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 226 del 21/11/2023, di nomina del nuovo Consiglio Direttivo del Parco;

**Vista** la D.C.D. n. 18 del 20.12.2023 recante "Presenza d'atto insediamento Presidente e consiglieri";

**Vista** la deliberazione n. 18/2024 di individuazione Responsabile del Procedimento area amministrativa e finanziaria;

**Visto** il PIAO 2025-2027 approvato con deliberazione di Consiglio Direttivo n. 20/2025;

**Visti**

- il bilancio di previsione triennale 2025/2026/2027 e allegati approvato con Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 8 del 28.03.2025;
- la L.R. n. 27 del 27.05.2025 di approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2026/2027 di questo Ente;

**Considerato**

che questo Ente deve far fronte alle esigenze inderogabili ed obbligatorie nell'ambito dell'attività di consulenza fiscale contemplante le seguenti attività:

- Predisposizione Modello Fiscale 770 ed attività connesse con specifico software di redazione e procedure di inoltro all'Agenzia delle Entrate;



- Tenuta Contabilità Iva e trasmissione comunicazione trimestrale Iva con specifico software di redazione e procedure di inoltro all'Agenzia delle Entrate;
- Adempimenti connessi agli obblighi di Split Payment (scissione dei pagamenti) con specifico software di redazione e procedure di inoltro all'Agenzia delle Entrate;
- Predisposizione Modello Fiscale F24 ed attività connesse con specifico software di redazione e procedure di inoltro all'Agenzia delle Entrate;
- Predisposizione e invio Mod. UNICO e IVA con specifico software di redazione e procedure di inoltro all'Agenzia delle Entrate;
- Adempimenti connessi alle spese di personale;
- Emissione di fatture elettroniche in uscita;

**Che**, l'Ente non dispone di risorse umane cui affidare tali adempimenti;

**Che**, con precedenti Decreti n. 20/2019, n. 63/2020 e n. 12/2022, det. n. 21AF, det. n. 23/2023, det. n. 63/2024 dopo aver provveduto ad interpellare professionista a ciò abilitato nella persona del rag. Marchisella Vito, si affidava, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del D. lgs 50/2016, al professionista citato, avente studio professionale in Accettura alla Via Esterna Settentrionale n. 4, P.I. 00566740775 l'incarico di espletamento delle seguenti attività:

- Procedura di iscrizione dell'Ente alla Camera di Commercio;
- Predisposizione Modello Fiscale 770 ed attività connesse con specifico software di redazione e procedure di inoltro all'Agenzia delle Entrate;
- Tenuta Contabilità Iva e trasmissione comunicazione trimestrale Iva con specifico software di redazione e procedure di inoltro all'Agenzia delle Entrate;
- Adempimenti connessi agli obblighi di Split Payment (scissione dei pagamenti) con specifico software di redazione e procedure di inoltro all'Agenzia delle Entrate;
- Predisposizione Modello Fiscale F24 ed attività connesse con specifico software di redazione e procedure di inoltro all'Agenzia delle Entrate;
- Predisposizione e invio Mod. UNICO e IVA con specifico software di redazione e procedure di inoltro all'Agenzia delle Entrate;
- Emissione di fatture elettroniche in uscita;

**Visto** il preventivo trasmesso dal Rag. Marchisella Vito con studio professionale in Accettura alla Via Esterna Settentrionale n. 4, P.I. 00566740775, acquisito al protocollo dell'Ente con il n. 1233/2025 che propone di espletare i seguenti servizi:

- Predisposizione Modello Fiscale 770 ed attività connesse con specifico software di redazione e procedure di inoltro all'Agenzia delle Entrate;
- Predisposizione Modello Fiscale UNICO + IVA con specifico software di redazione e procedure di inoltro all'Agenzia delle Entrate;
- Tenuta Contabilità Iva e trasmissione comunicazione trimestrale Iva con specifico software di redazione e procedure di inoltro all'Agenzia delle Entrate;
- Adempimenti connessi agli obblighi di Split Payment (scissione dei pagamenti) con specifico software di redazione e procedure di inoltro all'Agenzia delle Entrate;
- Predisposizione Modello Fiscale F24 ed attività connesse con specifico software di redazione e procedure di inoltro all'Agenzia delle Entrate;
- Adempimenti connessi alle spese di personale;



- Emissione di fatture elettroniche in uscita;  
al costo di € 1.200,00 annui, oltre Iva e cassa;

**Ritenuta** congrua l'offerta ricevuta ed in linea con gli affidamenti delle precedenti annualità;

**Visto** l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n.36/2023 che per l'affidamento di servizi e forniture contempla la modalità di *"affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali [...]"*;

**Ritenuto** all'esito di quanto sopra, di affidare al Rag. Marchisella Vito con studio professionale in Accettura alla Via Esterna Settentrionale n. 4, P.I. 00566740775, i servizi di consulenza fiscale come dettagliati in offerta, per un importo di € 1.200,00 oltre Iva e quindi per un totale onnicomprensivo di € 1.522,56;

**Visto** il DURC del professionista sopra citato rilasciato dalla Cassa Professionale di riferimento, acquisito con esito REGOLARE;

**Che** il presente atto sarà pubblicato sul sito web del Parco, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023 e al D. Lgs. n. 33/2003;

**VERIFICATA** la disponibilità economica sul Bilancio di Previsione 2025, sul cap. U01700 per € 1.522,56;

#### **TUTTO CIO' PREMESSO**

#### **DETERMINA**

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare il preventivo trasmesso dal Rag. Marchisella Vito con studio professionale in Accettura alla Via Esterna Settentrionale n. 4, P.I. 00566740775, acquisito al protocollo dell'Ente con il n. 1233/2025, relativo alla fornitura dei servizi di consulenza fiscale per l'anno 2025 come descritti in narrativa;
3. di affidare, con le modalità di cui all'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, alla Rag. Marchisella Vito con studio professionale in Accettura alla Via Esterna Settentrionale n. 4, P.I. 00566740775, l'incarico per la fornitura dei servizi di consulenza fiscale per l'anno 2024 per un importo onnicomprensivo pari ad € 1.522,56 (€ 1.200,00 oltre IVA e cassa);
4. di far fronte alla spesa di cui sopra mediante le risorse presenti in bilancio di previsione 2025 di questo Ente, al cap. U01700 che qui si impegna;
5. di dichiarare la decadenza dell'affidamento del servizio nel caso in cui le verifiche in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 94 del D. Lgs. 36/2023 e al possesso dei requisiti di capacità tecnico-economica delle prestazioni effettuate non confermino quanto dichiarato, fermo restando il diritto al pagamento delle prestazioni effettuate fino all'accertamento ed alla comunicazione delle cause di decadenza dell'affidamento;



6. di dare atto che il codice C.I.G. afferente al presente incarico sarà comunicato a seguito di procedura di richiesta effettuata sulla piattaforma e-procurement Asmecom/Tuttogare;
7. di disporre la pubblicazione del presente atto in Amministrazione Trasparente a norma dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa sono depositati presso l'Ente Parco che ne curerà la conservazione nei modi di Legge.

La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella prescritta raccolta.

IL RESPONSABILE AREA AMM.VA E FINANZIARIA  
Dott.ssa Ilenia Tummillio

---

Il sottoscritto funzionario incaricato delle pubblicazioni,  
Visti gli atti d'ufficio;

**ATTESTA**

che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Ente ed è accessibile al pubblico. (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Atella, li 25.09.2025

Il Funzionario Incaricato  
Dott.ssa Ilenia Tummillio