



**DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA  
n. 31AF del giorno 17.07.2025**

**OGGETTO: Adempimenti obbligatori di tipo fiscale. Liquidazione competenze anno 2024.**

**Premesso Che:**

- La L.R. 47/97 disciplina l'istituzione di Parchi e Riserve naturali in Basilicata;
- Con L.R. n. 28 del 20/11/2017 è stato istituito il "PARCO NATURALE REGIONALE DEL VULTURE";
- Con il D.P.G.R. n. 10 del 23/01/2018 è stata nominata la Comunità del Parco Naturale Regionale del Vulture;

**Vista** la deliberazione del Consiglio regionale n. 599 del 15 settembre 2023, avente ad oggetto "Nomina del Presidente dell'Ente di Gestione del Parco Naturale Regionale del Vulture", con cui la dott.ssa Francesca Di Lucchio è stata nominata Presidente del Parco naturale regionale del Vulture;

**Visto** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 226 del 21/11/2023, di nomina del nuovo Consiglio Direttivo del Parco;

**Vista** la D.C.D. n. 18 del 20.12.2023 recante "Presenza d'atto insediamento Presidente e consiglieri";

**Vista** la deliberazione n. 18/2024 di individuazione Responsabile del Procedimento area amministrativa e finanziaria;

**Visti**

- il bilancio di previsione triennale 2025/2026/2027 e allegati approvato con Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 8 del 28.03.2025;
- la L.R. n. 27 del 27.05.2025 di approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2026/2027 di questo Ente;

**CONSIDERATO**

che questo Ente deve far fronte alle esigenze inderogabili ed obbligatorie nell'ambito dell'attività di consulenza fiscale contemplante le seguenti attività:

- Predisposizione Modello Fiscale 770 ed attività connesse con specifico software di redazione e procedure di inoltro all'Agenzia delle Entrate;
- Tenuta Contabilità Iva e trasmissione comunicazione trimestrale Iva con specifico software di redazione e procedure di inoltro all'Agenzia delle Entrate;
- Adempimenti connessi agli obblighi di Split Payment (scissione dei pagamenti) con specifico software di redazione e procedure di inoltro all'Agenzia delle Entrate;
- Predisposizione Modello Fiscale F24 ed attività connesse con specifico software di redazione e procedure di inoltro all'Agenzia delle Entrate;



- Predisposizione e invio Mod. UNICO e IVA con specifico software di redazione e procedure di inoltro all'Agenzia delle Entrate;
- Adempimenti connessi alle spese di personale;

**DATO ATTO** che con determina n. 63 del 13.12.2024 si affidava, con le modalità di cui all'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 36/2023, alla Rag. Marchisella Vito con studio professionale in Accettura alla Via Esterna Settentrionale n. 4, P.I. 00566740775, l'incarico per la fornitura dei servizi di consulenza fiscale per l'anno 2024 per un importo onnicomprensivo pari ad € 1.268,80 (€ 1.000,00 oltre IVA);

**DATO ATTO** che il Rag. Marchisella Vito ha regolarmente fornito il servizio di cui sopra;

**VISTA** la fattura n. 5 del 16/07/2025 acquisita al protocollo dell'Ente con n. 1053/2025 inerente alla fornitura dei servizi di consulenza fiscale per l'anno 2024 per un importo onnicomprensivo pari ad € 1.268,80 (€ 1.000,00 oltre IVA);

**VISTO** il DURC del professionista sopra citato rilasciato dalla Cassa Professionale di riferimento, acquisito con esito REGOLARE;

**DATO ATTO** che:

- si è proceduto a verificare ai sensi dell'art. 1 comma 41 della Legge 190/2012, l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;
- la ditta affidataria ha assunto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche circa il contratto sottoscritto con l'Ente Parco;

**RILEVATO** che ai sensi della Delibera del 22 dicembre 2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, il Codice identificativo gara (C.I.G.) per i servizi come sopra descritti acquisito su piattaforma certificata è: **Z253D68B95**;

**Visto** il PIAO 2025-2027 approvato con deliberazione di Consiglio Direttivo n. 20/2025;

**RITENUTO** alla luce di quanto sopra di procedere alla liquidazione della fattura come sopra descritta;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 20 e 27 del D. Lgs. 36/2023 il presente atto sarà pubblicato sul sito web del Parco, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 36/2003;

**TUTTO CIO' PREMESSO**

#### **DETERMINA**

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di liquidare la fattura n. 5 del 16/07/2025 acquisita al protocollo dell'Ente con n. 1053/2025 inerente alla fornitura dei servizi di consulenza fiscale per l'anno 2024 per un importo onnicomprensivo pari ad € 1.268,80 (€ 1.000,00 oltre IVA);



3. di far fronte alla spesa di cui sopra mediante le risorse disponibili nel Bilancio di Previsione 2025, capitolo U01700 imp. 202400109;
4. di disporre la pubblicazione del presente atto in Amministrazione Trasparente a norma dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa sono depositati presso l'Ente Parco che ne curerà la conservazione nei modi di Legge.

La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella prescritta raccolta.

IL RESPONSABILE  
Dott.ssa Ilenia Tummillio

---

Il sottoscritto funzionario incaricato delle pubblicazioni,  
Visti gli atti d'ufficio;

**ATTESTA**

che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Ente ed è accessibile al pubblico. (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Atella, lì 17.07.2025

Il Funzionario Incaricato  
Dott.ssa Ilenia Tummillio