

DETERMINAZIONE AREA TECNICA

n. 24 del giorno 21/03/2025

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO-PROCEDURA COMPARATIVA RISERVATA A ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI APERTURA, PULIZIA E MANUTENZIONE DEI BAGNI PUBBLICI SITI NELL'AREA PARCO IN LOCALITA' MONTICCHIO LAGHI – ANNO 2025 - AI SENSI DELL'ARTICOLO 56 DEL D.LGS 117/2027 E SS.MM.II. (CODICE DEL TERZO SETTORE) – APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO E INDIZIONE PROCEDURA COMPARATIVA

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO CHE:

- La L.R. 47/97 disciplina l'istituzione di Parchi e Riserve naturali in Basilicata;
- Con L.R. n. 28 del 20/11/2017 è stato istituito il "PARCO NATURALE REGIONALE DEL VULTURE";
- Con il D.P.G.R. n. 10 del 23/01/2018 è stata nominata la Comunità del Parco Naturale Regionale del Vulture;
- con il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 226 del 21.11.2023 veniva nominato il nuovo Consiglio Direttivo del Parco;
- Con deliberazione del Consiglio Regionale n. 599 del 15 settembre 2023, avente ad oggetto "Nomina Presidente dell'Ente di gestione del Parco Naturale Regionale del Vulture", la Dott.ssa Francesca Di Lucchio veniva nominata Presidente dell'Ente di gestione del Parco Naturale Regionale del Vulture;
- con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 28 del 22/05/2024 è stata attribuita la gestione dei procedimenti e/o categorie di procedimenti afferenti l'Area Tecnica, nonché l'adozione del provvedimento finale, al Dott. Marco Farina;

VISTE le Deliberazioni del Consiglio Direttivo del Parco:

- n. 18 del 20.12.2023 recante "Presenza d'atto insediamento Presidente e consiglieri";
- n. 24 del 20.12.2023 recante "Affidamento deleghe e funzioni al Presidente. Provvedimenti";

VISTE

- la L.R. n. 28 del 28.09.2024 "Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026 dell'ente di Gestione del Parco Naturale Regionale del Vulture" con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026;
- la L.R. n. 44 del 30.12.2024 "Autorizzazione all'esercizio provvisorio del bilancio della Regione Basilicata e dei suoi organismi ed enti strumentali per l'esercizio finanziario 2025" con cui è stato autorizzato l'esercizio provvisorio dell'Ente di gestione del Parco Naturale Regionale del Vulture;
- la D.C.D. 1/2025 "Autorizzazione all'esercizio provvisorio di bilancio 2025: art. 2 legge regionale 30 dicembre 2024 n. 44."
- la Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 8 del 28.02.2025 di adozione del bilancio di previsione 2025 e pluriennale 2025-2026-2027;
- il punto 8.4 dell'Allegato 4.2 al D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. N. 36/2023 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 3 luglio 2017, n. 117 – "Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106";

VISTA la L. 6 dicembre 1991 n. 394, recante "Legge quadro sulle aree protette";

VISTA la L.R. 28 giugno 1994 n. 28, recante "Individuazione, Classificazione, Tutela e Gestione delle aree naturali protette in Basilicata";



VISTA la L.R. 20 novembre 2017 n. 28, istitutiva del Parco Naturale Regionale del Vulture;

VISTO in particolare l'art. 24 della L.R. 20 novembre 2017 n. 28 che prevede, tra l'altro, che "La gestione del patrimonio forestale e degli immobili di proprietà della Regione, ricadenti nell'area del Parco, è trasferita all'Ente Parco";

CONSIDERATO L'Ente Parco Naturale Regionale del Vulture intende garantire, per l'anno 2025, il servizio di apertura, gestione, pulizia e manutenzione ordinaria dei bagni pubblici, in gestione all'Ente per effetto dell'art. 24 della L.R. n. 28/2017, siti in Località Monticchio Laghi al fine di garantire il decoro dell'area protetta e il benessere collettivo dei fruitori;

RILEVATO che:

- l'art. 56 del D. Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) consente alle Amministrazioni Pubbliche di stipulare convenzioni con organizzazioni di volontariato per lo svolgimento di attività di interesse generale;
- l'art. 5, comma 1, del D.lgs. 117/2017 dispone che gli enti del Terzo Settore esercitano in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche, di utilità sociale;
- l'art. 5, comma 1 lett. a) del D.lgs. 117/2017 colloca, tra le attività di interesse generale, proprie degli Enti del Terzo settore quelle relative agli "interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni";

DATO ATTO che l'Ente non dispone del personale necessario per gestire direttamente il servizio in oggetto che, pertanto, si ravvisa l'esigenza di attivare le procedure necessarie per garantire il funzionamento dello stesso;

CONSIDERATO di procedere all'espletamento del servizio di apertura, pulizia e manutenzione dei bagni pubblici siti nell'area Parco in località Monticchio Laghi mediante stipula di convenzione con una Associazione specializzata in materia, dando atto che tale stipula, finalizzata al perseguimento di un interesse pubblico è diretta a garantire il decoro dell'area protetta ed il benessere collettivo dei fruitori;

RITENUTO procedere all'individuazione della Associazione con cui stipulare la convenzione per la gestione del servizio mediante avviso pubblico da pubblicarsi sul sito dell'Ente, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento;

VISTI l'avviso pubblico per la selezione di un'associazione di volontariato per la gestione del servizio di cui all'oggetto per l'annualità 2025 e relativi allegati, riportati in uno al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, e ritenuto di approvarli;

DATO ATTO che:

- la partecipazione alla procedura comparativa è aperta a tutte le Associazioni di volontariato che abbiano i requisiti previsti nell'art. 5 dell'Avviso Pubblico;
- L'Ente procederà ad esaminare le istanze pervenute dalle Associazioni tramite la costituzione di un'apposita Commissione tecnica, secondo i parametri/punteggi di cui all'avviso pubblico;
- il corrispettivo delle attività svolte dall'Associazione sarà costituito unicamente da rimborsi spese, compiutamente rendicontate e documentate dalla stessa;



ATTESO che ai sensi del D.Lgs. 36/2023 il presente atto sarà pubblicato sul sito web del Parco, nella sezione “Amministrazione trasparente”, con l’applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 33/2003;

TUTTO CIO’ PREMESSO

DETERMINA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare, per le motivazioni esplicitate in premessa, l’avviso pubblico per la selezione di un’associazione di volontariato per il servizio di apertura, pulizia e manutenzione dei bagni pubblici siti nell’area parco in località Monticchio Laghi – anno 2025 e relativi allegati, riportati in uno al presente atto a farne parte integrante e sostanziale:
 - Avviso pubblico;
 - Schema di istanza di partecipazione;
 - Schema di Convenzione;
3. di indire la procedura comparativa per l’individuazione della Associazione con cui stipulare la convenzione per il servizio di apertura, pulizia e manutenzione dei bagni pubblici siti nell’area parco in località Monticchio Laghi – anno 2025 mediante avviso pubblico da pubblicarsi sul sito dell’Ente, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, da aggiudicare secondo i parametri/punteggi di cui all’avviso;
4. di stabilire le seguenti modalità di pubblicità dell’avviso pubblico: pubblicazione sul sito web- albo on line istituzionale del Parco;
5. di dare atto che il valore complessivo massimo della convenzione è pari a complessivi € 8.000,00 (IVA esente) per l’intera annualità 2025;
6. di prevedere che, successivamente al termine ultimo stabilito dagli atti della procedura per la presentazione delle offerte, verrà nominata una Commissione Giudicatrice;
7. di stabilire che si procederà all’individuazione dell’Associazione con cui stipulare la Convenzione anche in presenza di una sola istanza valida, purché idonea in relazione all’oggetto del servizio;
8. far fronte alla spesa complessiva afferente ai rimborsi massimi previsti nell’avviso pubblico pari a 8.000,00 Euro mediante le poste finanziarie di cui al cap. U01750 del Bilancio di previsione provvisorio 2025 imp. 202400157;
9. di stabilire altresì la pubblicazione del bando in data 21.03.2025 ponendo quale termine per la ricezione delle relative istanze, stante l’urgenza di procedere per le motivazioni riportate in narrativa, entro e non oltre il 04.04.2025 – ore 12.00 ;
10. tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel testo della deliberazione sono depositati presso l’Ente Parco che ne curerà la conservazione nei modi di legge;
11. La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella prescritta raccolta;
12. di dichiarare il presente atto non soggetto a controllo, ai sensi della L.R. n° 11/2006.

La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella prescritta raccolta.

IL RESPONSABILE
Dott. Marco FARINA



Il sottoscritto funzionario incaricato delle pubblicazioni,
Visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

che la presente DETERMINAZIONE è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Ente ed è accessibile al pubblico. (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69).

Atella, lì 21/03/2025

Il Funzionario Incaricato
Dott.ssa Ilenia Tummillio



AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA COMPARATIVA RISERVATA AD ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI APERTURA, PULIZIA E MANUTENZIONE DEI BAGNI PUBBLICI SITI NELL'AREA PARCO IN LOCALITA' MONTICCHIO LAGHI – ANNO 2025 - AI SENSI DELL'ARTICOLO 56 DEL D.LGS 117/2027 E SS.MM.II. (CODICE DEL TERZO SETTORE)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visti

- la L. 394/1991 legge quadro sulle aree naturali protette;
- La L.R. 28/1994;
- la L.R. n° 28/2017 e smi
- il comma 1 dell'art. 24 della L.R. n° 28/2017 e smi che prevede che *“La gestione del patrimonio forestale e degli immobili di proprietà della Regione, ricadenti nell'area del Parco, è trasferita all'Ente Parco.”*
- il D.Lgs 3 luglio 2017, n. 117 – "Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106";

AVVISA

che è aperta una manifestazione d'interesse mediante Avviso Pubblico riservata ad Organizzazioni di Volontariato per l'individuazione di soggetti interessati alla gestione del servizio di apertura, pulizia e manutenzione dei bagni pubblici nell'area Parco siti in località Monticchio Laghi per l'anno 2025. Con il soggetto risultato vincitore sarà stipulata una convenzione ai sensi dell'art.56 del D.Lgs 117/17, per l'attuazione delle attività di seguito indicate.

1) AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

L'ente responsabile della procedura è il Parco Naturale Regionale del Vulture, con sede in Corso Papa Giovanni XXIII – 85020 – ATELLA (PZ);
Ufficio Responsabile del procedimento: *Area Tecnica*;
Responsabile del Procedimento: *dott. Marco Farina*.

2) OGGETTO DELL'AVVISO

La presente procedura è finalizzata all'individuazione di un'organizzazione di volontariato interessata a gestire, per l'anno 2025, il servizio di apertura, pulizia e manutenzione ordinaria dei bagni pubblici siti nell'area Parco in località Monticchio Laghi, garantendo il decoro e la funzionalità della struttura.

3) DESTINATARI



Possono partecipare alla presente procedura esclusivamente le **organizzazioni di volontariato** iscritte al **Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)** e in possesso dei requisiti indicati nel presente avviso. Il servizio prestato non costituisce e non crea rapporto di lavoro con il Parco.

4) DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà una durata dalla data di sottoscrizione della convenzione fino al **31/12/2025**, con possibilità di rinnovo alle medesime condizioni previo accordo tra le parti.

5) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso è rivolto ad associazioni di volontariato disciplinate dal D.Lgs. n. 117/2017 in possesso, alla data di presentazione della manifestazione d'interesse, dei seguenti requisiti di partecipazione:

- Essere regolarmente iscritte da almeno sei mesi al RUNTS nella sezione delle organizzazioni di volontariato;
- Dimostrare esperienza pregressa in attività analoghe o in ambiti di utilità sociale;
- Disporre delle risorse umane e materiali necessarie per garantire il servizio.
- Il possesso di requisiti di moralità professionale e idoneità alla contrattazione con una Pubblica Amministrazione, a tal fine si fa riferimento agli artt. 94-95-96-97 del D. Lgs. 36/2023;
- Avere sede legale in Regione Basilicata;
- essere in possesso della copertura assicurativa obbligatoria contro gli infortuni connessi allo svolgimento delle attività oggetto del presente avviso e per la responsabilità civile verso terzi (RCT), secondo quanto stabilito dall'art. 18 D.Lgs 117/2017;

I Volontari che presteranno la propria collaborazione per lo svolgimento delle prestazioni indicate a favore del Parco, dovranno essere muniti delle competenze specifiche.

6) ATTIVITA' RICHIESTE

I servizi oggetto del presente avviso riguardano l'apertura, la pulizia e la manutenzione ordinaria dei bagni pubblici siti nell'area Parco in località Monticchio Laghi. In particolare il soggetto selezionato dovrà:

- Garantire l'apertura, la gestione e la chiusura giornaliera dei bagni pubblici nelle date e negli orari stabiliti.
- Effettuare la pulizia ordinaria e la sanificazione dei locali secondo le normative vigenti.
- Segnalare tempestivamente eventuali guasti o problematiche strutturali all'Ente.
- Garantire il rispetto delle normative igienico-sanitarie e di sicurezza.

I periodi di svolgimento dell'incarico sono **indicativamente**:

- giorno di Pasqua e Pasquetta;
- 25 aprile;
- 1 maggio;
- 2 giugno;
- Sabato e domenica dei mesi di maggio, giugno e luglio;
- Dal 01/08/2025 al 10/09/2025, tutti i giorni;
- Sabato e domenica dei mesi di settembre (secondi 20 gg del mese), ottobre e primi 10 gg di novembre.



Orario espletamento servizio 9:00 – 20:00 (9:00 – 21:00 nei periodi estivi) con non più di due operatori per turno.

L'Ente Parco si riserva di richiedere l'espletamento dei servizi anche in altri periodi rispetto a quelli sopra indicati.

7) RIMBORSO SPESE

Per le prestazioni svolte l'Ente si impegna a riconoscere all'Associazione un rimborso spese documentato **nei limiti massimi di € 8.000,00 per l'intera annualità 2025** (non soggetti ad I.V.A ai sensi dell'art. 8, co. 2 della L. 266/1991).

All'organizzazione di volontariato verrà riconosciuto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, (art 56 comma 2 DLgs 117/2017) per l'esecuzione delle attività previste in Convenzione. I rimborsi possono avere ad oggetto solo costi fatturati e rendicontati, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili.

Le spese rimborsabili sono, a titolo esemplificativo:

- a) Rimborso chilometrico per le autovetture impegnate nel servizio nella misura massima di **€ 0.32 per km** considerando il viaggio di A/R dalla sede dell'Associazione al luogo di svolgimento del servizio. Le spese per rimborso chilometrico dovranno essere adeguatamente rendicontate con l'indicazione, giorno per giorno, della tratta percorsa e dell'autovettura utilizzata (marca e modello). Il rimborso chilometrico massimo ;
- b) spese assicurative per i volontari;
- c) spese documentate sostenute dai volontari nell'esercizio del servizio. Dette spese sono rendicontabili o con scontrini fiscali o con fattura comprovante l'acquisto, debbono necessariamente essere riepilogate con una nota firmata dal Legale Rappresentante riportante: l'evento/l'intervento, data, orario di inizio e fine servizio, il numero dei volontari, l'importo della spesa;
- d) spese per materiali e consumabili utilizzati per il servizio;
- e) quota parte delle spese generali di funzionamento esclusivamente e tassativamente imputate allo svolgimento delle attività convenzionate.

Nessun utile è previsto per l'Organizzazione/i Associazione/i di cui al presente Avviso. La somma spettante verrà corrisposta dietro presentazione di documentazione contabile (fatture, note di spesa, bonifici bancari...), con dettaglio delle voci di spesa.

L'accesso ai bagni pubblici per i fruitori dovrà essere a titolo gratuito. Non è ammessa la richiesta di pagamento di alcun importo per la fruizione dei bagni pubblici.

8) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda (secondo il format di cui all'Allegato A), in carta semplice, dovrà essere corredata di copia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante della associazione.

La domanda dovrà essere presentata all'ufficio protocollo dell'Ente Parco Naturale Regionale del Vulture in Corso Papa Giovanni XXIII in Atella (PZ) (orario: dal lunedì al venerdì ore 8.00/14.00 – lunedì e mercoledì ore 14.30/17.30), a mano o trasmesse tramite invio per posta elettronica certificata al



seguito indirizzo PEC: protocollo@pec.parcoregionalevulture.it - entro le ore 12:00 del giorno 04/04/2025.

Ai fini del rispetto dei termini stabiliti:

- per le domande presentate a mano (in duplice copia) farà fede il timbro di arrivo al protocollo dell'Ente (apposto anche sulla copia restituita all'interessato);
- per le domande acquisite tramite PEC farà fede la data di inoltro accettazione e consegna della PEC

L'Ente Parco non assume alcuna responsabilità per ritardi dovuti a disguidi postali, non funzionamento PEC o per colpa di terzi.

Le manifestazioni di interesse giunte oltre il termine e/o incomplete, non saranno valutate.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Progetto gestionale, che illustri modalità operative, risorse impiegate e obiettivi;
- Dichiarazione di svolgimento attività analoghe con indicazione del committente e del periodo di svolgimento;
- Copia dello statuto e dell'atto costitutivo dell'Associazione;
- Certificazione di iscrizione al RUNTS dell'Associazione.

9) CRITERI DI VALUTAZIONE

Per l'esame e la valutazione delle manifestazioni di interesse pervenute, verrà costituita un'apposita Commissione, composta dal responsabile del Procedimento dell'Ente Parco e da due dipendenti dell'Ente Parco stesso.

Le domande ritenute ammissibili a seguito di preliminare verifica tecnico-amministrativa saranno ordinate in una graduatoria elaborata sulla base dei punteggi attribuiti secondo le priorità di seguito elencate:

- 1) collocazione della sede operativa in uno dei comuni dell'area del parco del Vulture - **PUNTI: 25**
- 2) qualità del progetto gestionale – **MAX PUNTI: 30**
- 3) Esperienza pregressa in servizi analoghi **MAX PUNTI 25**, attribuendo a ciascun periodo continuativo ritenuto valido, di durata non inferiore a mesi sei, punti 5;
- 4) quantità di persone di cui l'associazione dispone– **MAX PUNTI 20**, così suddivisi:
 - sino a 5 persone punti 5;
 - sino a 10 persone punti 10;
 - sino a 15 persone punti 15;
 - oltre 15 persone punti 20;

Il punteggio massimo è di **100 punti**.

In caso di domande con uguale punteggio si procederà all'assegnazione mediante sorteggio (da effettuarsi in seduta pubblica in presenza dei richiedenti).

10) COMUNICAZIONE DEGLI ESITI

La graduatoria sarà approvata con determinazione del responsabile del Procedimento e sarà pubblicata sul sito ufficiale dell'Ente all'indirizzo www.parcovulture.it.



Il provvedimento, una volta divenuto esecutivo, verrà notificato via PEC agli interessati ed in caso di rinuncia da parte dell'associazione aggiudicataria, si procederà allo scorrimento della graduatoria stessa.

Ai titolari di domande ritenute non ammissibili verrà inviata apposita comunicazione di archiviazione con le motivazioni alla base del provvedimento negativo.

11) COPERTURA ASSICURATIVA

L'associazione si impegna a stipulare idonea copertura assicurativa a favore dei propri associati per la responsabilità civile verso terzi e per infortuni, esonerando l'Ente Parco del Vulture da ogni e qualsiasi responsabilità verso terzi per atti o fatti, anche omissivi, giuridicamente rilevanti e conseguenti allo svolgimento dell'incarico conferito.

12) STIPULA CONVENZIONE

L'Ente stipulerà apposita convenzione (v.si veda bozza allegata) con l'Associazione individuata che avrà durata fino al 31/12/2025, con possibilità di rinnovo alle medesime condizioni previo accordo tra le parti.

13) INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è individuato nel Funzionario del Parco regionale Naturale del Vulture – dott. Marco Farina - riferimenti telefonici 342-8550323; e mail: info@parcovulture.it

Il Responsabile del Procedimento

Allegati:

- Modello di domanda (*Allegato A*).
- Schema di convenzione (*Allegato B*).