

CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO A TITOLO GRATUITO

(art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito con la L. n. 135/2012, come modificato dall'art 8 del D.L. 90/2014, convertito con la L. n. 114/2014 e dall'art. 17, comma 3, della L. n. 124/2015)

tra

l'Ente Parco Regionale Naturale del Vulture, codice fiscale 96088740764, in persona del Presidente Sperduto Donato, nato a San Fele (PZ) il 09.05.1965, domiciliato per la carica presso la sede dell'Ente Parco, giusta delega di cui alla D.C.D. n. 5/2022,

e

il sig. Tommaso Michele Samela, codice fiscale SMLTMS54P29A519F, nato ad Avigliano (PZ) il 29.09.1954 e residente a Potenza alla Piazza Albino Pierro n. 41, dipendente regionale in quiescenza, da qui in avanti "parte incaricata",

premesso che

con la D.C.D. n. 5 del 01.12.2022 è stato deliberato l'affidamento dell'incarico a titolo gratuito al sig. Tommaso Michele Samela,

si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

L'incarico, a titolo gratuito, avrà ad oggetto la seguente prestazione:

- attività di affiancamento nella cura delle complesse attività della Presidenza a supporto della struttura e delle unità dedicate.

Art. 2 - Sede

La sede ordinaria dove la parte incaricata svolgerà l'attività è presso la Sede dell'Ente Parco.

Art. 3 - Durata dell'incarico

L'incarico avrà la durata di 1 (uno) anno decorrente dalla data di sottoscrizione del presente contratto.

Eventuali proroghe potranno essere disposte soltanto con provvedimento espresso.

Art. 4 - Finalità e Contenuto

L'incarico di cui all'art. 1 riguarda in particolare la collaborazione e il supporto operativo nelle seguenti materie:

- garantire un front office di riscontro alla Comunità del parco;
- garantire una presenza costante nei giorni e nelle ore di ufficio per la segreteria di presidenza;
- catalogazione e ricezione degli atti e della corrispondenza;
- predisposizione di atti amministrativi a seguito di istruttoria e mediante i sistemi informativi in uso;
- attività istruttorie inerenti interrogazioni, patrocini gratuiti, partenariati;
- adempimenti inerenti alle attività di stipula Convenzioni;
- attività inerenti alle istanze di accesso civico, semplice e generalizzato ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- adempimenti connessi ad avvisi pubblici emanati.

L'incarico conferito non comporta l'attivazione di un rapporto di lavoro subordinato o di un rapporto di collaborazione coordinata e continuativa.

Nello svolgimento dell'incarico, la parte incaricata farà riferimento al Presidente o a persona da lui delegata.

Art. 5 - Rimborsi spese ed assicurazione infortuni

È riconosciuto il rimborso delle spese sostenute dalla parte incaricata qualora debba recarsi, su formale indicazione del Presidente, in luogo diverso da quello ove ha sede la struttura per cui viene svolto l'incarico.

Tutte le spese devono essere debitamente documentate e rendicontate, non possono essere superiori a quelle previste per attività di missione dei dipendenti regionali, e non possono comunque eccedere il limite massimo di € 2.000,00, come stabilito dal Consiglio direttivo nella deliberazione di conferimento dell'incarico. Le spese di missione saranno rimborsate nel rispetto del vigente regolamento sulle spese di missione dell'Ente.

È escluso ogni rimborso forfettario.

Lo svolgimento dell'attività e la rendicontazione delle relative spese, come indicate al presente articolo, sono certificate e liquidate dal Presidente.

L'Ente Parco provvederà a stipulare, a favore dell'incaricato, idonea polizza di copertura assicurativa per infortuni e incidenti che dovessero verificarsi nell'espletamento dell'incarico, per l'intera durata del presente contratto.

Art. 6 - Recesso a risoluzione anticipata

Il recesso o la risoluzione anticipata, debitamente motivati, devono essere comunicati per iscritto all'altra parte con un preavviso di almeno 15 giorni.

Art. 7 - Insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità, conflitto di interesse

Con la sottoscrizione del presente contratto, la parte incaricata dichiara l'insussistenza nei propri confronti delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dalle leggi vigenti, e di non avere interessi economici o di altra natura, propri e/o di propri familiari, che possano porla in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con le attività oggetto del presente incarico.

Art. 8 - Normativa in materia di trattamento dati personali e codice di comportamento

La parte incaricata nello svolgimento dell'incarico è tenuta ad operare in materia di trattamento dei dati personali e di privacy in conformità a quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 e dal D. Lgs. n. 101/2018 e al rispetto del Codice di Comportamento della Regione Basilicata, che dichiara di conoscere ed accettare e che si intende notificato con la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

La parte incaricata è tenuta altresì alla riservatezza e non può dare informazioni o comunicazioni relative a provvedimenti, atti, fatti e notizie di qualsiasi natura di cui sia venuta a conoscenza a causa del suo incarico, quando da ciò possa derivare un danno per l'Ente Parco o per la Regione Basilicata ovvero un ingiusto vantaggio o danno a terzi.

Art. 9 - Rinvio

Per quanto non previsto nel presente contratto, le parti rinviano all'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito con la L. n. 135/2012 e alle sue successive modificazioni.

Letto, confermato e sottoscritto in duplice originale

Potenza, 05.01.2023

Il Presidente


IL PRESIDENTE
Donato SPERDUTO

La parte incaricata
